

PATVIRTINTA
Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos
komisariato Laikinosios valstybės ilgalaikio
turto nuomos viešojo konkurso komisijos
posėdžio protokolu
2025 m. liepos __ d. Nr. ____

**VILNIAUS APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOS KOMISARIATO
BOKŠTO SU RADIJO RYŠIO ANTENOMIS ŠIRVINTOSE, VILNIAUS G. 39
(UNILALUS NUMERIS 4400-2024-0982) NUOMOS VIEŠOJO KONKURSO
SĄLYGOS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Vilniaus apskr. VPK, Nuomotojas), esantis Vilniuje, Birželio 23-iosios g. 16, kodas 191688326, viešojo nuomos konkurso būdu išnuomoja Vilniaus apskr. VPK patikėjimo teise valdomo nekilnojamojo turta – bokštą su radijo ryšio antenomis (29,2m. x1,4m. x 1,4m.) (toliau – ryšio bokštas), esantį Širvintose, Vilniaus g. 39 (nekilnojamojo turto unikalus Nr. 4400-2024-0982) (toliau – Turtas).

1.2. Nuomojamo turto paskirtis – mobiliojo ryšio antenų ir susijusios įrangos įrengimui, eksploatacijai ir priežiūrai.

1.3. Vilniaus apskr. VPK ryšio bokšto viešojo nuomos konkurso sąlygos (toliau – Konkurso sąlygos) nustato ryšio bokšto viešojo nuomos konkurso (toliau – Konkursas) vykdymo tvarką ir sąlygas, bei nuomos sutarties sąlygas.

1.4. Konkursas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo įstatymu, Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 „Dėl valstybės ilgalaikio materialiojo turto, valstybės ir savivaldybių nekilnojamojo turto nuomos“, kitais teisės aktais ir šiomis Konkurso sąlygomis.

1.5. Konkursą vykdo Vilniaus apskr. VPK ilgalaikio materialinio turto viešojo nuomos konkurso komisija (toliau – Komisija), sudaryta Vilniaus apskr. VPK 2025 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 10-V2-209 „Dėl laikinosios valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso komisijos sudarymo“.

2. VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO OBJEKTAS

2.1. Vilniaus apskr. VPK išnuomojamas patikėjimo teise valdomą nekilnojamo turta - Ryšių bokštą, esantis Širvintose, Vilniaus g. 39 (nekilnojamojo turto unikalus Nr. 4400-2024-0982).

2.2. Turtas išnuomojamas mobiliojo ryšio antenų ir susijusios įrangos įrengimui, eksploatavimui ir priežiūrai. Nuomininkas privalo naudoti ryšio bokštą tik pagal nurodytą paskirtį, laikydamasis šios paskirties statiniams keliamų priežiūros, gaisrinės saugos ir sanitarinių reikalavimų.

2.3. Pradinis turto nuompinių dydis yra 300,00 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) per mėnesį. PVM netaikomas, kadangi Vilniaus apskr. VPK nėra šio mokesčio mokėtojas.

2.4. Turtas išnuomojamas penkerių metų laikotarpiui su galimybe nuomos sutartį pratęsti, bet

bendras nuomos terminas kartu su pratėsimais neviršys 10 (dešimties) metų. Nuomininkas privalo apdrausti ryšio bokštą atstatomąja verte visam nuomos sutarties laikotarpiui.

2.5. Konkurso dalyviai nuomojamą turtą gali apžiūrėti adresu Širvintos, Vilniaus g. 39, 2025 m. liepos 28 - 29 d. nuo 10 iki 12 val., suderinus su Vilniaus apskr. VPK darbuotoju **Aide Pumputiene**, tel. +370 527160501, el. paštu aida.pumputiene@policija.lt, ne vėliau kaip prieš 3 (trys) darbo dienas iki nurodyto apžiūros laiko.

3.

REIKALAVIMAI KONKURSO DALYVIAMS

3.1. Konkurse gali dalyvauti visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys, atitinkantys visus Konkurso sąlygų reikalavimus. Paraišką konkursui gali pateikti ir šiame punkte nurodytų asmenų įgalioti atstovai, kartu su paraiška pateikdami Konkurso dalyvio išduotą įgaliojimą.

3.2. Pateikdamas paraišką Konkurso dalyvis sutinka su šiomis Konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo paraiškoje pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tam, kad nuomos sutartis būtų įvykdyta tinkamai.

3.3. Konkurso dalyvis turi atitikti visus šių sąlygų reikalavimus ir kartu su paraiška privalo pateikti tai įrodančius dokumentus (jeigu konkurso dalyvis negali pateikti žemiau nurodytų dokumentų, jis turi pateikti kitus dokumentus, patvirtinančius jo atitikimą keliamiems reikalavimams):

Eil. Nr.	Reikalavimai Konkurso dalyviui	Konkurso dalyvio atitikimą reikalavimams patvirtinantys dokumentai
1.	Konkurso dalyvis turi teisę verstis veikla, atitinkančia Konkurso sąlygų 2.2 punkte nustatyto pobūdžio veiklą.	Jeigu Konkurso dalyvis juridinis asmuo – įstatų kopija arba kitų dokumentų, patvirtinančių Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla kopijos, bei Juridinių asmenų registro išrašo kopiją. Jeigu Konkurso dalyvis fizinis asmuo – verslo liudijimo arba kitų dokumentų, patvirtinančių Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla kopijos.
2.	Konkurso dalyvis yra įvykđęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu (neturi įsiskolinimų viršijančių 50 Eur (penkiasdešimt eurų)).	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduoto dokumento kopija arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis kopija. Šie dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau, kaip likus 1 (vienam) mėnesiui iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

3.	Konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais (šis reikalavimas taikomas juridiniams asmenims).	Valstybės įmonės Registrų centro išduoto dokumento, patvirtinančio, kad Konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, kopija. Šis dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip likus 1 (vienam) mėnesiui iki paraiškos pateikimo termino pabaigos.
----	---	---

***Pastaba.** Dokumentų kopijos yra tvirtinamos dalyvio ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). Nuomotojas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.*

4. PARAIŠKŲ PATEIKIMAS IR REGISTRAVIMAS

4.1. Konkurso dalyvis privalo prieš atvykstant registruotis sumokėti į Konkurso sąlygų 4.2. punkte nurodytą Vilniaus apskr. VPK atsiskaitomąją sąskaitą pradinį įnašą, lygų paskelbtam 3 mėnesių pradiniam nuompinigių dydžiui – 900,00 Eur be PVM.

4.2. Kredito įstaigos ir sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas pradinis įnašas duomenys: Vilniaus apskr. VPK (juridinio asmens kodas 191688326, a/s LT32 7044 0600 0118 8548, AB bankas SEB, banko kodas 70440. Mokėjimo paskirtis – atliekant pavedimą būtina nurodyti „Viešojo nuomos konkurso dalyvio pradinis įnašas“.

4.3. Konkurso dalyviai vokus su paraiškomis pateikia ne vėliau kaip iki **2025 m. rugpjūčio 7 d. 10:00 val.** adresu: Birželio 23-ios g. 16, Vilnius, 303 kab., **Neringai Zajančkauskienei, tel. +370 646 64945**, el. p. neringa.zajanckauskiene@policija.lt. Konkurso dalyviai registruojami darbo dienomis nuo 8 val. 00 min. iki 10 val. 00 min. Pavėluotai gautas vokas su paraiška neatplėštas gražinamas jį pateikusiam asmeniui.

4.4. Paraiškos turi būti pateikiamos lietuvių kalba, užklijuotame voke, ant kurio turi būti užrašyta: konkurso dalyvio pavadinimas ir adresas, konkurso pavadinimas („Vilniaus apskr. VPK Ryšio bokšto viešas nuomos konkursas ir nuoroda „Turto nuomos konkursui“). **Kartu su voku pateikiami finansų įstaigos išduoti dokumentai, patvirtinantys, kad pradinis įnašas sumokėtas.** Registruodamasis Konkurso dalyvis taip pat turi teisę pateikti informaciją apie Konkurso dalyvio atstovą, kuris pageidauja dalyvauti Komisijos posėdyje, kuriame bus susipažįstama su Konkursu pateiktomis paraiškomis (nurodomas Konkurso dalyvio įgalioto atstovo vardas, pavardė ir el. p. adresas, pateikiamas atstovavimą patvirtinantis dokumentas). Voke turi būti pateikti šie dokumentai:

4.4.1. Konkurso dalyvio paraiška parengta pagal Konkurso sąlygų 1 priedą;

4.4.2. nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas, jeigu Konkurso dalyviui Konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo;

4.4.3. Konkurso sąlygų 3.3 punkte nurodyti dokumentai.

4.5. Paraiška turi būti pasirašyta juridinio asmens vadovo ar jo įgalioto atstovo. Jeigu pateikti dokumentai pasirašyti ne juridinio asmens vadovo, pridedamas įgaliojimas. Fizinis asmuo pasiūlymą pasirašo asmeniškai.

4.6. Konkurso dalyviai registruojami Turto nuomos Konkurso dalyvių registracijos pažymoje (4 priedas). Konkurso dalyvius registruoja komisijos narys. Pasibaigus konkurso dalyvių registravimo laikui, registracijos pažymoje įrašoma, kada baigta registracija, pažymą turi vizuoti konkurso dalyvius registravęs komisijos narys ir komisijos pirmininkas.

4.7. Konkurso dalyvių registracijos pažymoje turi būti šie rekvizitai: Konkurso dalyvio registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir tikslus laikas (minučių tikslumu), Konkurso dalyvio pavadinimas. Konkurso dalyvio registracijos eilės numeris užrašomas ant Konkurso dalyvio pateikto užklijuoto voko.

4.8. Konkurso dalyviui išduodamas, Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimas (5 priedas), kuriame nurodytas registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir laikas (minučių tikslumu), Komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas.

4.9. Asmenys Konkurso dalyviais neregistruojami, jeigu jie nesumokėjo pradinio įnašo ir nepateikė finansų įstaigos išduotų dokumentų, patvirtinančių, kad šis įnašas sumokėtas, jeigu pateikė neužklijuotą voką arba pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų registravimo laikui, jeigu pagal užrašą ant gauto užklijuoto voko neįmanoma identifikuoti norimo išsinuomoti valstybės turto, jeigu nurodyti trūkumai neištaisomi, kol dokumentai registruojami.

4.10. Asmenims, dėl Konkurso sąlygų 4.9 punkte nurodytų priežasčių neregistruotiems Konkurso dalyviais, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po dokumentų gavimo dokumentai išsiunčiami registruotu laišku, o pradinius įnašus į sąskaitas, nurodytas Konkurso dalyvių dokumentuose (jei tokie sumokėti ir duomenys tai patvirtinantys pateikti), Vilniaus apskr. VPK grąžina per 5 (penkias) darbo dienas po Komisijos protokolo pasirašymo.

4.11. Įregistruotas Konkurso dalyvis iki skelbime nurodyto dokumentų registravimo termino pabaigos turi teisę atšaukti pateiktą paraišką ir pateikti naują paraišką ir kitus Konkurso sąlygose nurodytus dokumentus. Tokiu atveju Konkurso dalyvių registracijos pažymoje įrašoma, kad ankstesnė paraiška atšaukta ir, jeigu pateiktas naujas vokus, nurodoma naujo voko pateikimo data ir laikas. Konkurso dalyviui, pateikusiam voką su naujais dokumentais, suteikiamas naujas registracijos numeris. Draudžiama pateikti naują paraišką, neatšaukus ankstesniosios. Konkurso dalyviui, atšaukusiam pateiktą paraišką, jo pateikti dokumentai grąžinami įvykus Konkursui arba, jeigu dalyvauti Konkurse neįsiregistruoja nė vienas kitas asmuo, pasibaigus dokumentų registravimo terminui.

4.12. Iki Komisijos posėdžio pradžios Konkurso dalyvių vokai su dokumentais neatplėšiami, kiti asmenys su duomenimis apie įregistruotus Konkurso dalyvius nesupažindinami.

5.

VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO VYKDYMAS

5.1. Vokai su Konkurso dalyvių paraiškomis bus atplėšiami Komisijos posėdyje, kuris įvyks **2025 m. rugpjūčio 7 d. 11.00 val.**, adresu Birželio 23-iosios g. 16, Vilnius (201 salė). Dalyvauti Komisijos posėdyje turi teisę įregistruoti Konkurso dalyviai, turintys Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir pateikę asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

5.2. Per Komisijos posėdį Konkurso dalyviai įsitikina, kad vokai su dokumentais nepažeisti, Komisijos pirmininkas atplėšia vokus, nepažeisdamas voko užklijavimo juostos.

5.3. Komisija nagrinėja gautus pasiūlymus ir tikrina, ar:

5.3.1. paraiškose nurodyta visa reikiama informacija;

5.3.2. pateikti visi Konkurso sąlygose nurodyti dokumentai.

5.4. Konkurso sąlygų neatitinkantys pasiūlymai atmetami.

5.5. Konkurso laimėtoju pripažįstamas Konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią Turto nuompinigių dydį. Jeigu tokį pat (didžiausią) dydį pasiūlo keli Konkurso dalyviai, Konkurso laimėtoju pripažįstamas dalyvis, anksčiau įregistruotas pažymoje.

5.6. Paskelbti Turto nuompinigių dydžiai, juos pasiūlę Konkurso dalyviai, Konkurso rezultatai įrašomi Komisijos protokole, kurį ne vėliau kaip kitą dieną po Komisijos posėdžio pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai. Konkurso dalyviai ar jų įgalioti atstovai turi teisę susipažinti su Komisijos protokolu.

5.7. Konkurso dalyviai, neatvykę į Komisijos posėdį, apie konkurso rezultatus informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai) per 3 darbo dienas nuo Komisijos protokolo pasirašymo.

5.8. Kai Konkursą laimi didžiausią Turto nuompinigių dydį pasiūlęs, bet į Komisijos posėdį neatvykęs Konkurso dalyvis, jam ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Komisijos protokolo pasirašymo Komisija paštu, ar per e_pristatymą išsiunčia pranešimą, kuriame nurodomi tikslūs nuomos sutarties pasirašymo data ir laikas arba siūloma sutartį pasirašyti elektroniniais parašais, taip pat nurodoma galimybė Konkurso laimėtojui suderinti kitą nuomos sutarties pasirašymo datą.

5.9. Konkurso laimėtojas, negalintis atvykti nurodytu laiku pasirašyti nuomos sutarties, turi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo apie tai informuoti Komisiją ir suderinti kitą nuomos sutarties pasirašymo datą. Jeigu Konkurso dalyvis, pripažintas Konkurso laimėtoju, atsisako sudaryti nuomos sutartį arba nepranešęs, kad negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, neatvyksta pasirašyti nuomos sutarties, pradinis įnašas jam negražinamas. Tokiu atveju Komisijos sprendimu Konkurso laimėtoju pripažįstamas kitas pagal eilę Konkurso sąlygas atitinkančius dokumentus pateikęs Konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuompinigių dydį.

5.10. Jeigu dalyvauti Konkurse užsiregistruoja tik vienas Konkurso dalyvis, jo pateikti dokumentai atitinka Konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus, ir jis pasiūlo Turto nuompinigių dydį, ne mažesnę už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, Konkurso dalyvis pripažįstamas Konkurso laimėtoju.

5.11. Jeigu dalyvauti Turto nuomos Konkurse neužsiregistruoja nė vienas Konkurso dalyvis arba visi Konkurso dalyviai pasiūlo nuompinigių dydį, mažesnę už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, ir (arba) pateikiami Konkurso sąlygų neatitinkantys dokumentai, Konkursas skelbiamas neįvykusiu.

5.12. Konkurso laimėtojo pradinis įnašas įskaitomas į Turto nuompinigių. Konkurso dalyviams, nelaimėjusiems Konkurso, arba Konkursą paskelbus neįvykusiu, Vilniaus apskr. VPK per 5 darbo dienas po Komisijos protokolo pasirašymo dienos grąžina pradinius įnašus į sąskaitas, nurodytas Konkurso dalyvių dokumentuose.

5.13. Vilniaus apskr. VPK bet kuriuo metu iki nuomos sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Konkurso procedūras, jeigu:

5.13.1. atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki paskelbiant Konkursą;

5.13.2. paskelbus Konkursą paaiškėja, kad turto nuoma negalima.

5.14. Konkurso dalyviai apie sprendimą nutraukti Konkurso procedūras informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai), ir pradinis įnašas jiems grąžinamas per 5 darbo dienas nuo sprendimo nutraukti Konkursą priėmimo.

6. NUOMOS SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR TURTO PERDAVIMAS

6.1. Prie šių Konkurso sąlygų pridedamą Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projektą, kuris Sutarties pasirašymo metu nebus keičiamas ar pildomas, išskyrus rekvizitų ir informacijos apie šalis nurodymą bei trūkstamos informacijos papildymą (Konkurso sąlygų 2 priedas), Vilniaus apskr. VPK pasirašo su Konkurso laimėtoju arba jo įgaliotu atstovu – ne anksčiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Komisijos protokolo pasirašymo dienos, išskyrus tuos atvejus, kai Konkurso laimėtojui informavus, kad jis negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti Sutarties, suderinama kita Sutarties pasirašymo data.

6.2. Turto perdavimas įforminamas valstybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktu (Konkurso sąlygų 3 priedas).

6.3. Ginčai, kilę dėl valstybės turto nuomos organizavimo ar jo rezultatų, nuomos sutarties vykdymo, sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

7.

NUOMOS SĄLYGOS

7.1. Mėnesinį nuompinigių dydį sudaro laimėjusio dalyvio Konkurso metu pasiūlytas turto nuompinigių dydis.

7.2. Nuomininkas moka nuompinigių kas mėnesį, prieš prasidedant mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą.

7.3. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį moka mokesčius už elektros energiją pagal Nuomotojo pateiktas sąskaitas. Šias sąskaitas Nuomininkas apmoka per 5 darbo dienas nuo jų gavimo.

7.4. Nuomininkas, per nuomos sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigių nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

7.5. Nuomininkas įsipareigoja:

7.5.1. gauti visus norminiuose teisės aktuose nurodytus leidimus, licencijas, sutikimus ir kitus dokumentus, reikalingus naudoti Turto pagal Sutartyje nurodytą paskirtį. Nuomininkas įsipareigoja užtikrinti ir garantuoja, kad savo veiklą Turte pradės vykdyti tik turėdamas visus norminių teisės aktų reikalaujamus leidimus, licencijas, sutikimus ir kitus dokumentus (jeigu jie yra privalomi);

7.5.2. visapusiškai laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų norminių teisės aktų reikalavimų, t. y. priešgaisrinės apsaugos, sanitarinių, ekologinių, gamtos išteklių naudojimo, darbo saugos, kitų su Turto naudojimu susijusių taisyklių ir pilnai atsakyti už šių teisės aktų (taisyklių) pažeidimus bei dėl šių pažeidimų kilusias pasekmes;

7.5.3. nedelsiant reaguoti į Nuomotojo reikalavimus/pretenzijas dėl įsipareigojimų nevykdymo ir (arba) netinkamo vykdymo;

7.5.4. būti atsakingu už nuomojamame Turte įvykusio gedimo ar avarinio atvejo padarinių šalinimą;

7.5.5. raštu suderinti su Nuomotoju bet kurią reklamą, reklaminius stendus, išorės apšvietimą ir kitų, su Turto išorės ir/arba vidaus išvaizdos pakeitimu susijusių veiksmų atlikimą. Nuomininkas įsipareigoja nekabinti/nestatyti ar kitais būdais netvirtinti reklamos/iškabos be raštiško Nuomotojo sutikimo ir atitinkamų kompetentingų institucijų leidimo/pritarimo (jeigu jie yra privalomi);

7.5.6. per 6 mėn. nuo turto perdavimo dienos savo lėšomis užsakyti bokšto laikančiųjų konstrukcijų techninę ekspertizę (vizualinė, instrumentinė analizė, korozijos, tvirtinimo ir mazgų įvertinimas). Atsižvelgiant į išvadas, atlikti reikiamus remonto ar stiprinimo darbus. Ataskaita pateikiama Vilniaus apskr. VPK;

7.5.7. atlikti bokšto pamato vientisumo tyrimą (pvz., ultragarsu) bei laikomosios galios skaičiavimus. Esant poreikiui – sustiprinti pamatus per 12 mėnesius nuo nuomos pradžios. Ataskaita pateikiama Vilniaus apskr. VPK;

7.5.8. per 18 mėn. nuo turto perdavimo dienos atlikti konstrukcijų antikorozinį dažymą ilgaamžėmis dangomis, vėliau dažymą atlikti, ne rečiau kaip kas 5 metus arba pagal ekspertizės išvadas;

7.5.9. užtikrinti, kad įranga nesukeltų trukdžių Vidaus reikalų radijo tinklui ir neviršytų HN 80:2015 nustatytų elektromagnetinio lauko normų;

7.5.10. savo lėšomis gauti visus reikalingus leidimus įrangos įrengimui ir eksploatavimui;

7.5.11. užtikrinti visų saugos reikalavimų laikymąsi ir atlikti turto einamąjį remontą;

7.5.12. visi tyrimai ir darbai turi būti atliekami laikantis darbų aukštyje, elektroaugos ir darbuotojų saugos reikalavimų. Visi darbai turi būti dokumentuojami ir teikiami Vilniaus apskr. VPK;

7.5.13. Vilniaus apskr. VPK pasilieka teisę pareikalauti papildomos ekspertizės ar tyrimų viso nuomos laikotarpio metu, jei kyla pagrįstų abejonių dėl konstrukcijų saugumo. Tokius tyrimus apmoka nuomininkas.

7.6. Dėl galimo sustabdyto Ryšio bokšto eksploatavimo ar kitų priežasčių Nuomotojas įspėjęs Nuomininką prieš 1 (vieną) mėnesį gali stabdyti Turto eksploatavimą. Tokiu atveju bus sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl nuomos sutarties vykdymo sustabdymo arba nuomos sutarties nutraukimo.

8.

KITOS SĄLYGOS

8.1. Turto subnuoma negalima, išskyrus tuos atvejus, kai juridinių asmenų veiklą reglamentuojantys įstatymai nustato specialią teisių perdavimo ar suteikimo tvarką.

8.2. Nuomininkas neturi teisės:

8.2.1. įkeisti nuomos teisės, perduoti jos kaip turtinio įnašo ar kitaip jos suvaržyti;

8.2.2. be Nuomotojo rašytinio sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbų;

8.2.3. išpirkti Turta.

8.3. Nuomininkui, pagerinusiam Turta, turėtos išlaidos nebus atlygintos.

8.4. Ginčai, kilę dėl Konkurso organizavimo ar jo rezultatų, nuomos sutarties vykdymo, sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

8.5. Nuomos mokesčio indeksavimas:

8.5.1. Šalys susitaria, kad Nuomotojas turi teisę, pradedant nuo 2027 sausio 1 d. vieną kartą per kalendorinius metus perskaičiuoti (padidinti) patalpų nuomos mokestį, jeigu Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale Rodiklių duomenų bazėje paskelbto suderinto vartotojų kainų indekso (toliau – SVKI) pokytis, apskaičiuotas kaip nustatyta 8.5.6 papunktyje, padidėja daugiau kaip 5%, Nuomos mokestis didinamas ta pačia procentine reikšme, kuria padidėjo SVKI. Maksimalus Sutartyje numatyto nuomos mokesčio perskaičiavimas (didinimas) dėl jo indeksavimo 1.6 punkto nustatyta tvarka per vienus kalendorinius metus negali viršyti 10 (dešimt) procentų.

8.5.2. Nuomos mokesčio keitimas mažinant Nuomos mokestį negalimas, t. y. tuo atveju, jei perskaičiuojant Nuomos mokestį jis mažėtų, Nuomininkas moka iki tol mokėtą Nuomos mokestį, kol jis, praėjus vieneriems kalendoriniams metams, peržiūrimas 8.5.6. papunktyje numatyta tvarka.

8.5.3. Šalys susitaria, kad perskaičiuojant Nuomos mokestį, sudaromas atskiras rašytinis susitarimas. Nuomotojas, vadovaudamasis Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale Rodiklių duomenų bazėje paskelbtu SVKI perskaičiuoja Nuomos mokestį 8.5.6 papunktyje nurodyta tvarka.

8.5.4. Apie perskaičiuotą Nuomos mokestį Nuomotojas Nuomininką informuoja raštu, kuriame Nuomotojas privalo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo mėnesį, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo mėnesį, kainų pokytį (k), perskaičiuotą nuomos mokestį.

8.5.5. Perskaičiuotas nuomos mokestis taikomas nuo einamųjų kalendorinių metų sausio 1 d. iki einamųjų kalendorinių metų gruodžio 31 d. (imtinai).

8.5.6. Naujas nuomos mokestis apskaičiuojamas pagal formulę: $a1 = a + ((k/100) \times a)$, kur a – nuomos kaina (Eur be PVM) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo); a1 – perskaičiuotas (pakeistas) nuomos mokestis (Eur be PVM). $k = (Ind_naujausias / Ind_pradžia) \times 100 - 100$, (proc.), kur Ind_naujausias – einamųjų kalendorinių metų sausio mėnesį naujausias paskelbtas SVKI. Ind_pradžia – paskutinių pasibaigusių kalendorinių metų sausio mėnesį skelbtas SVKI.

8.5.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno

8.5.8. skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

8.6. Priedai:

8.6.1. 1 priedas - Paraiškos forma.

8.6.2. 2 priedas - Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projektas.

8.6.3. 3 priedas - Valstybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas.

- 8.6.4. 4 priedas – Konkurso dalyvio registracijos pažyma.
 - 8.6.5. 5 priedas – Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimas
-

**VILNIAUS APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOSKOMISARIATO RYŠIO BOKŠTO
ŠIRVINTOSE, VILNIAUS G. 39 VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO PARAIŠKA**

(data)

(vieta)

Juridinio asmens pavadinimas/fizinio asmens vardas, pavardė	
Juridinio asmens/fizinio asmens adresas	
Juridinio asmens /fizinio asmens kodas	
Juridinio asmens vadovo vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	
Konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens sąskaitos, į kurią Vilniaus apskr. VPK turi pervesti grąžinamą pradinį įnašą, rekvizitai	

1. Šia paraiška pažymime ir patvirtiname, kad sutinkame su visomis Vilniaus apskr. VPK patalpų viešojo nuomos konkurso sąlygomis, nustatytais:

- 1) Konkurso sąlygose;
- 2) Turto nuomos sutarties projekte;
- 3) kituose nuomos dokumentuose.

2. Patvirtiname, kad nuomos sutarties vykdymo metu užtikrinsime visus Konkurso sąlygų nustatytus reikalavimus ir Turtą naudosisime tik nurodytai veiklai vykdyti.

3. Siūlome:

Eil. Nr.	Adresas	Nuomojamo bokšto aukštis, m.	Pradinė kaina, Eur/mėn. (be PVM)	Siūloma kaina, Eur/mėn. (be PVM)
1.	Ryšio bokštas Širvintose, Vilniaus g. 39 (nekilnojamojo turto unikalus Nr. 4400-2024-0982)	29,2	300,00	

Bendras nuompinigių dydis be PVM - _____EUR (skaičiais ir žodžiais)

Kartu su paraiška pateikiame šiuos dokumentus:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

(Konkurso dalyvio arba jo
įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)
A.V.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

VALSTYBĖS TURTO NUOMOS SUTARTIS

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Nuomotojas biudžetinė įstaiga Vilniaus apskrities vyriausiais policijos komisariatas, juridinio asmens kodas 191688326, registracijos adresas Birželio 23-iosios g. 16, Vilnius, _____ atstovaujamas (-a) _____,

(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio (-ios) pagal _____,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

ir nuomininkas _____
(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo, arba vardas, pavardė ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)

atstovaujamas (-a) _____,
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio (-ios) pagal _____,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

vadovaudamiesi nuomos be konkurso, nuomos viešojo konkurso ir nuomos elektroninio konkurso, įvykusio _____ m. _____ d., rezultatais, sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas) Vilniaus apskr. VPK patikėjimo teise valdomo nekilnojamojo turtą – Ryšių bokštą (28 m), esančio Širvintose, Vilniaus g. 39 (nekilnojamojo turto unikalus Nr. 4400-2024-0982) naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesį, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokesį.

1.2. Turtas skirtas mobiliojo ryšio antenų ir susijusios įrangos įrengimui, eksploatacijai ir priežiūros veiklai vykdyti.

II SKYRIUS NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas _____ nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos. (skaičiais ir žodžiais)

III SKYRIUS NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius –
_____ per mėnesį / ketvirtį (*nereikalingą žodį išbraukti*).

(suma skaičiais ir žodžiais)

Jeigu nuomininkas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas, – su PVM

_____.
(suma skaičiais ir žodžiais)

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį apmoka sąskaitas už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, dujas, šilumos energiją ir komunalines paslaugas (šiukšlių išvežimą, liftą, bendro naudojimo patalpų ir teritorijos valymą ir kitas).

3.3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį / ketvirtį, prieš prasidedant mėnesiui / ketvirčiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos / einamojo ketvirčio pirmojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.4. Nuomininkas nuomotojo ir (arba) paslaugų teikėjų pateiktas sąskaitas už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas apmoka per 5 darbo dienas nuo sąskaitų gavimo arba pagal atskirą susitarimą.

3.5. Nuompinigiai ir mokėjimai už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

IV SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per _____ darbo dienas nuo
(įrašomas 3 darbo dienų arba kitas konkurso sąlygose nustatytas terminas)

Sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.2. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

4.1.3. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

4.1.4. per 5 (penkias) darbo dienas nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos kreiptis į valstybės įmonę Registrų centrą dėl Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre ir apmokėti su Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto registravimu susijusias išlaidas;

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimo Nekilnojamojo turto registre dienos kompensuoti nuomotojui su Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimu susijusias išlaidas;

4.3.2. per _____ darbo dienas nuo
(įrašomas 3 darbo dienų arba kitas konkurso sąlygose nustatytas terminas)

Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokestį ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

4.3.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.3.5. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

4.3.6. Per 6 mėn. nuo turto perdavimo dienos savo lėšomis užsakyti bokšto laikančiųjų konstrukcijų techninę ekspertizę (vizualinė, instrumentinė analizė, korozijos, tvirtinimo ir mazgų įvertinimas). Atsižvelgiant į išvadas, atlikti reikiamus remonto ar stiprinimo darbus. Ataskaita pateikiama nuomotojui;

4.3.7. Atlikti bokšto pamato vientisumo tyrimą (pvz., ultragarsu) bei laikomosios galios skaičiavimus. Esant poreikiui – sustiprinti pamatus per 12 mėnesius nuo nuomos pradžios. Ataskaita pateikiama nuomotojui.

4.3.8 Per 18 mėn. nuo turto perdavimo dienos atlikti konstrukcijų antikorozinį dažymą ilgaamžėmis dangomis, vėliau dažymą atlikti, ne rečiau kaip kas 5 metus arba pagal ekspertizės išvadas.

4.3.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarrant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą.

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės (išskyrus Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 47 punkte nustatytus atvejus) subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų turto nuomos teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

4.8. Nuomininkas, siekdamas atlikti ryšio bokšto eksploatacijos, remonto ar kitus su objektu susijusius darbus, įsipareigoja iš anksto suderinti su Nuomotoju klausimą dėl patekimo į Nuomotojo valdomą teritoriją. Tokie darbai gali būti atliekami tik gavus Nuomotojo sutikimą, išskyrus neatidėliotinus atvejus, kai būtina užtikrinti avarijų prevenciją ar pašalinimą, apie kuriuos Nuomininkas privalo informuoti Nuomotoją nedelsiant telefonu +370 687 19140 ir derinti tolimesnius veiksmus.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip _____.

(nurodomas turto nuomos terminas, nustatytas pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 15 straipsnio 5 dalį)

Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja nuomininką apie siūlymą atnaujinti turto nuomos sutartį, nuroydamas nuomos terminą. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti nuomotojui, ar sutinka atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomininkui raštu neatsakius nuomotojui per 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo iš nuomotojo gavimo dienos, laikoma, kad nuomininkas atsisako atnaujinti turto nuomos sutartį.

6.3. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto nuomos terminui, nuomotojas turės teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti nuomininkui išsinuomoti turtą tokiomis pat ar naujomis nuomotojo nuožiūra nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.5. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.5.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.5.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.5.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.5.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

VII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Papildomos sąlygos (*nurodyti kitas teisės aktams neprieštaraujančias sąlygas*).

8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.4. Sutarties priedai:

8.4.1. valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

8.4.2. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turtu.

IX SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Nuomotojas	Nuomininkas
Pavadinimas	Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė)
Adresas	Adresas
Juridinio asmens kodas	Juridinio asmens kodas
Atsiskaitomoji banko sąskaita	Atsiskaitomoji banko sąskaita
Pareigos A. V.	Pareigos A. V.
Parašas	Parašas
Vardas ir pavardė	Vardas ir pavardė

TURTO PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Nuomotojas _____,
(turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)

atstovaujamas _____,
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

perduoda, o nuomininkas _____,
(teisinė forma, pavadinimas, registracijos numeris ir adresas, jeigu
nuomininkas yra

_____,
juridinis asmuo, arba vardas, pavardė ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis
asmuo)

atstovaujamas _____,
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

remdamiesi ____ m. ____ d. sudaryta valstybės materialiojo turto nuomos sutartimi Nr. _____,
perduoda ir priima valstybės materialųjį turtą – _____,
(perduodamo valstybės turto pavadinimas, adresas,

unikalus ar inventorizacijos Nr., statinio plotas, tūris, turto būklė ir pan.)

Perdavė

(nuomotojo atstovo pareigų pavadinimas, vardas
ir pavardė)

(parašas)

A. V.

Priėmė

(nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas,
vardas ir pavardė))

(parašas)

A. V. (Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

Konkurso sąlygų 4 priedas

KONKURSO DALYVIŲ REGISTRACIJOS PAŽYMA

Konkurso būdu nuomojamas turtas: **Ryšių bokštas (28 m), esantis Širvintose, Vilniaus g. 39**
(nekilnojamojo turto unikalus Nr. 4400-2024-0982)

Pradinė nuompinigių kaina: **300,00 Eur.**

Pradinis komisinio mokesčio dydis: **900,00 Eur.**

Dalyvio registracijos Nr.	Dokumen- tų gavimo data	Dokumen- tų gavimo laikas	Dalyvio pavadinimas (vardas/ pavardė)	Siūloma nuompinigi ų suma	Pastabos
1	2	3	4	5	6

Konkurso dalyvių dokumentų registracijos pabaiga: **2025 m. rugpjūčio 07 d. 10:00 val.**

Komisijos pirmininkas: _____

Komisijos sekretorė _____

Konkurso sąlygų 5 priedas

KONKURSO DALYVIO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMAS

Nuomos objektas	Ryšių bokštas (29.2 m), esantis Širvintose, Vilniaus g. 39 (nekilnojamojo turto unikalus Nr. 4400-2024-0982)
Paraiškos gavimo data	
Paraiškos gavimas laikas (minutės tikslumu)	
Dalyvio registracijos numeris	
Komisijos posėdžio vieta	Birželio 23-iosios g. 23, Vilnius, 201 kabinetas (salė)

Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą išdavė : _____
(vardas, pavardė, parašas, išdavimo data)
